



Бекитем

№95 ОТК МГнын директору

А.К.Сардарбекова

28.08.2022 ж.

2.ПРЕДМЕТТИК МУГАЛИМДЕРДИН МЕТОДИКАЛЫК БИРИКМЕСИ ЖӨНҮНДӨ ЖОБО

Жалпы жоболор

- 1.1 Усулдук бирикме (УБ) бир же бир нече тектеш окуу сабактары боюнча окуу-тарбиялык жана класстан тышкаркы иштерди жүргүзүүчү мектептин методикалык кызматынын негизги түзүмдүк бөлүмү болуп саналат.
- 1.2 Мугалимдердин усулдук бирикмеси мектепте предметтердин (гуманитардык, лингвистикалык ж.б.) бир цикли боюнча иштеген үчтөн ашык мугалим болгондо уюштурулат. УБге чектеш жана камсыз кылуучу дисциплиналардын мугалимдери кириши мүмкүн. Мектепте ошондой эле класс жетекчилеринин усулдук бирикмеси түзүлүшү мүмкүн ж. б.
- 1.3 УБ өзүнүн методикалык жана кесиптик чеберчилигин өркүндөтүүчү педагогдорду бириктирүүгө арналган, жаштарды окутуунун заманбап талаптарын камсыз кылуу, чыгармачыл демилгелерди бириктирүү, жаштарды окутуунун жана тарбиялоонун заманбап талаптарын иштеп чыгуу боюнча өз ара жардамдашууну уюштуруу.
- 1.4 УБ усулдук иштер боюнча директордун орун басарынын сунушу боюнча мектептин директору тарабынан түзүлөт, кайра уюштурулат жана жоюлат. УБ өз ишинде директордун усулдук иштери боюнча орун басарына түздөн-түз баш ийет
- 1.5 УБ төрагасы УБ мүчөлөрү менен макулдашуу боюнча тажрыйбалуу педагогдордун ичинен мектептин директорунун буйругу менен дайындалган төрага жетектейт.
- 1.6 УБ жыйындары төрттөн бир жолудан кем эмес өткөрүлөт. Өткөрүү убактысы жана орду жөнүндө УБ төрагасы директордун методикалык жана окуу-тарбия иштери боюнча орун басарларына билдирүүгө милдеттүү
- 1.7 Отурумда талкууланган маселелердин ар бири боюнча сунуштар кабыл алынат, алар протоколдор журналында чагылдырылат жана км төрагасы тарабынан кол коюлат

4.УБ милдеттери

2.1 УБ ишмердүүлүгүнүн максаты инсанды өнүктүрүүнүн жана калыптандыруунун бирдиктүү тарбиялык-билим берүү чөйрөсүн камсыз кылууда чыгармачылык иш үчүн шарттарды түзүү, предметтер аралык байланыштардын проблемаларын практикалык чечүү, билим берүү чөйрөлөрүнүн жана окуу предметтеринин жакын жана чектеш бөлүмдөрүн, темаларын, терминологиясын изилдөөгө бирдиктүү педагогикалык талаптарды иштеп чыгуу болуп саналат.

2.2 УБ ишмердүүлүгү төмөнкү милдеттерди аткарууга багытталган:

- Билим берүү маселелери боюнча ченемдик жана методикалык документтерди изилдөө;
- Мектеп компонентин тандоо, тиешелүү билим берүү стандартын иштеп чыгуу;
- **Вариативдүүлүгүн** жана ар түрдүүлүгүн эске алуу менен предмет боюнча окуу программаларын түзүү жана мазмунун тандоо;
- Предмет боюнча жеке иш пландарын бекитүү, автордук программаларды жана методикаларды талдоо;
- Которуу жана бүтүрүү класстарында жыйынтыктоочу контролдоо үчүн аттестациялык материалды бекитүү (оозеки экзамендер үчүн);
- Мектептеги контролдун жыйынтыгы боюнча предметти окутуунун абалын талдоо менен таанышуу;
- Окуу процессинде коопсуздук техникасынын ченемдерин жана эрежелерин сактоо боюнча окуучулар менен иштөө; тиешелүү нускамаларды иштеп чыгуу, ден соолукту коргоо;
- Жетишилген натыйжаларды кийин **интроспекция** менен белгилүү бир тематика боюнча сабактарга өз ара катышуу;
- Предметтин татаал темаларынын методикалык иштеп чыгуулары менен таанышуу максатында белгилүү бир тема боюнча ачык сабактарды уюштуруу;
- Алдыңкы педагогикалык тажрыйбаны үйрөнүү жана киргизүү;
- Тема боюнча эксперименталдык иш;
- Предмет боюнча иштелип чыккан билим берүү стандарттарынын негизинде программаны өздөштүрүүнүн натыйжаларын баалоого карата бирдиктүү талаптарды иштеп чыгуу;
- Окуучуларды орто аралык жана жыйынтыктоочу аттестациялоо системасын иштеп чыгуу (тематикалык)
- Предмет боюнча ар кандай авторлордун методикалык иштеп чыгуулары менен таанышуу; Предметти окутуу методдорун талдоо;
- Мугалимдердин кесиптик өз алдынча билим алуусу жөнүндө отчеттор, институттардагы квалификацияны жогорулатуу курстарындагы иштер чыгармачылык иш сапарлары жөнүндө отчеттор;
- Мектепте предметтик жумаларды, предметтик олимпиадалардын, конкурстардын биринчи этабын уюштуруу жана өткөрүү, окугандар менен

предмет боюнча класстан тышкаркы иштин абалынын маселелери (факультативдик курстар, ийримдер, **МХК**)

-Материалдык базаны чыңдоо жана окутуу каражаттарын, анын ичинде предмет боюнча окуу-көрсөтмө куралдарды окуу кабинетинин талаптарына ылайык келтирүү, сабакты жабдуу.

Усулдук бирикменин функциялары

УБнин иши мектептин иш планын , шаардык методикалык кабинеттердин сунуштарын, мугалимдердин кесиптик билим берүүсүнүн жеке пландарын эске алган педагогикалык жамаат тарабынан иштеп чыгууга кабыл алынган методикалык теманы чагылдырган пландоонун негизинде уюштурулат.

Методикалык бирикме өз ишинин бир бөлүгүн 2-бөлүмдө баяндалган милдеттерди чечүү талданган же эске алынган жыйындарда ишке ашырат.

УБ белгиленген жана белгилүү бир тема боюнча семинардык сабактарды, ачык сабактардын циклин уюштура алат.

Мугалимдердин усулдук бирикмесинин иш милдеттеринин бири предмет боюнча класстан тышкаркы иштердин системасын иштеп чыгуу, анын багытын, идеясын аныктоо болуп саналат

УБ ишинин негизги багыттары:

- Сабактар боюнча билим берүү иш-аракеттеринин натыйжаларын талдоо;
- Окуу пландарынын **вариативдүү** бөлүгүн иштеп чыгууга катышуу, окуу курстарынын минималдуу көлөмүнө жана мазмунуна карата талаптарга өзгөртүүлөрдү киргизүү;
- Окуучулардын мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарын өздөштүрүүсүн кыйла толук камсыз кылуу үчүн аларды **чектеш сабактар** программалары менен макулдашуу боюнча изилденген предметтер боюнча интеграцияланган окуу программаларын иштеп чыгуу;
- Предметтер боюнча окуу-методикалык куралдардын жана дидактикалык материалдардын кол жазмаларын даярдоо жана талкуулоо;
- Предметтер боюнча ачык сабактарды жана класстан тышкаркы иш-чараларды өткөрүү;
- Окуу предметтерин окутуунун методикасы, мугалимдердин квалификациясын жогорулатуу жана **квалификациялык разряд** маселелери боюнча баяндамаларды даярдоо жана талкуулоо;
- Программанын принциптүү маселелерин баяндоо методикасы боюнча докладдарды талкуулоо, календардык-тематикалык пландарды талкуулоо жана бекитүү;
- Окуу сабактарынын айрым түрлөрүн өткөрүү методикасын жана аларга дидактикалык материалдардын мазмунун талкуулоо;
- Окуучулардын изилдөө иштерин уюштуруу, жетектөө жана контролдоо маселелерин кароо;

- Окутуунун жаңы маалыматтык технологияларын издөө жана ишке киргизүү боюнча педагогикалык эксперименттерди уюштуруу жана өткөрүү;
- Окутуунун көрүнүктүүлүгүн жогорулатуу каражаттарын (терминалдык жана дисплей комплекстери, макеттер, стенддер, таблицалар ж. б.), Ошондой эле окуу процессинде аларды пайдалануу методикасын иштеп чыгуу жана өркүндөтүү;
- Окуу-лабораториялык базаны (лабораториялык жана атайын класстарды, кабинеттерди, локалдуу эсептөө тармактарын жана аларды программалык камсыздоону) өркүндөтүү;
- Тажрыйба алмашуу жана окуу предметтерин окутуу методикасын өркүндөтүү максатында УБнин ичиндеги жана ар кандай УБнин мугалимдеринин ортосундагы сабактарга өз ара катышуу.
- Иш тажрыйба алмашуу максатында **туугандык жана өз ара камсыз кылуучу км менен заманбап жыйындар**;
- **Туугандык км башка окуу жайлардын иш тажрыйбасын үйрөнүү жана бул иштеги тажрыйба менен алмашуу**;
- Жаш адистер жана тажрыйбасы аз мугалимдер менен устаттардын ишин тандоо жана уюштуруу;
- Предметтер боюнча конкурстарды, олимпиадаларды, мелдештерди өткөрүү жөнүндө жоболорду иштеп чыгуу.

Методикалык бирикменин мугалимдеринин милдеттери

- Усулдук бирикмелердин бирине катышууга, өз алдынча кесиптик билим берүү программасына ээ болууга;;
- Усулдук бирикменин жыйындарына, практикалык семинарларга, теориялык конференцияларга катышууга;
- Иш-чараларды (сабактарды, предмет боюнча класстан тышкаркы иш-чараларды) иштеп чыгууга активдүү катышууга, кесиптик чеберчиликтин деңгээлин жогорулатууга умтулууга; ;
- Предметти окутуу усулун өнүгүү тенденцияларын билүү. КР "Билим берүү жөнүндө" Мыйзамы, ченемдик документтер, кесиптик категорияларга карата методикалык талаптар, Педагогикалык ишмердүүлүктү **интроспекциялоонун** негиздерин билүү.